

Codice Etico

INDICE

1. Premessa

- 1.1 Chi sono gli Stakeholders
- 1.2 Conflitti di interesse
- 1.3 Soluzioni d'avanguardia con il miglior valore per il cliente
- 1.4 Business definition

2. PRINCIPI GENERALI

- 2.1 I nostri valori
- 2.2 I nostri principi di comportamento
- 2.3 Responsabilità sociale d'impresa

3. AREE DI APPLICAZIONE

- 3.1 RAPPORTI E COMPORTAMENTI INTERNI
 - Rapporti con i collaboratori
 - Rapporti con le società controllate e collegate
- 3.2 RAPPORTI E COMPORTAMENTI ESTERNI
 - Rapporti con i clienti
 - Rapporti con i partner contrattuali
 - Rapporti con le Istituzioni Pubbliche e la Comunità
 - Rapporti con gli enti di controllo

4. MODALITA' DI ATTUAZIONE E CONTROLLO

1. PREMESSA

La storia della FORTLAN DIBI ("FORTLAN" o "Società") nasce nel 2010 dall'unione di due aziende di punta operanti nel comparto degli isolanti termoacustici da oltre 40 anni. L'idea nasceva dalla volontà di riuscire ad affrontare con sempre maggiore professionalità e competenza le sfide del mercato in costante evoluzione, più esigente e variegato.

La fama e il successo della Società sul mercato sono stati costruiti sulle solide basi della onestà e della correttezza nella condotta degli affari, che tutt'oggi rappresenta uno dei nostri beni più preziosi.

Per queste ragioni riteniamo essenziale che l'impegno al rispetto dei più alti principi etici che caratterizza la FORTLAN venga parimenti osservato in tutti i rapporti posti in essere dai dipendenti con clienti, fornitori, colleghi e con i terzi interlocutori in genere. Tali rapporti con gli enti esterni devono essere condotti sulla base della più assoluta correttezza, in piena osservanza dei diritti altrui, nel rispetto delle leggi vigenti e dei principi di appartenenza all'impresa.

La considerazione delle legittime aspettative di ciascuno, unitamente alla imprescindibile osservanza delle politiche contabili e delle procedure prescritte nelle attività patrimoniali e nella costruzione degli affari, consente infatti di garantire l'interesse reciproco ed il sostegno di tutti al perseguimento della missione aziendale.

Il Codice Etico della FORTLAN DIBI costituisce lo strumento attraverso il quale la Società da un lato esplicita i propri valori e principi di comportamento, definendo altresì le aree di applicazione e gli impegni dell'azienda nei rapporti esterni ed interni, e dall'altro salvaguarda la rispettabilità e l'integrità del proprio patrimonio economico ed umano, con l'obiettivo di valorizzare sotto molteplici aspetti l'immagine delle nostre aziende e di chi ne fa parte.

La Mission e i Valori della FORTLAN DIBI rappresentano fondamentali principi che dovranno essere osservati da chiunque tratti affari in nome e per conto di FORTLAN DIBI (impiegati, amministratori, consulenti, collaboratori, etc.), anche per quanto concerne le previsioni di cui al D.Lgs. 231/01.

Il presente Codice Etico contiene infatti le regole e i principi ritenuti fondamentali per rafforzare l'impegno teso a contrastare la corruzione e fa parte delle direttive aziendali poste a presidio, tra gli altri, dei rischi sulla responsabilità amministrativa aziendale, ai sensi del predetto decreto e successive normative.

I destinatari del Codice Etico sono tutti coloro che operano con la FORTLAN DIBI, i quali sono tenuti a conoscerne il contenuto, a contribuire alla sua attuazione e alla diffusione dei principi in esso sviluppati, richiedendone il rispetto anche a tutti coloro con cui intrattengono relazioni d'affari.

1.1 Chi sono gli stakeholders?

FORTLAN DIBI identifica con tale termine tutti i soggetti, italiani o stranieri, pubblici o privati, "portatori di interessi legittimi" nei confronti dell'azienda a qualunque titolo, ovvero coloro che ne influenzano il successo e/o sono a loro volta influenzati dalla sua attività, con ciò intendendosi, quindi, tra gli altri, i clienti, i fornitori, i finanziatori, i collaboratori e la pubblica amministrazione. Il Codice Etico mira, pertanto, a un coinvolgimento diretto di coloro che contribuiscono, anche indirettamente, alla costruzione e al consolidamento della fama della FORTLAN DIBI sul mercato, tramite la condivisione dei valori fondanti della filosofia aziendale.

1.2 Conflitti di interesse

I destinatari del Codice Etico devono evitare tutte le situazioni ed astenersi da ogni attività in cui si possa manifestare anche solo un potenziale conflitto di interessi tra le attività economiche personali e le mansioni che ricoprono all'interno della struttura di appartenenza.

Ad essi non è, inoltre, consentito perseguire interessi propri a danno degli interessi sociali, né fare un uso personale non autorizzato di beni aziendali, né detenere interessi direttamente o indirettamente in società concorrenti, clienti, fornitrici o addette alla certificazione dei conti.

e condiviso, attraverso un business responsabile, puntuale e improntato all'eccellenza.

1.3 Business definition

Far crescere un'azienda significa anche trasmettere valori, condividere sapere e individuare obiettivi. Per questo la FORTLAN DIBI mantiene solide radici nel territorio in cui è nata, punto di partenza di ogni successo raggiunto alla cui base esiste una costante e continua attenzione allo sviluppo e all'aggiornamento verso soluzioni all'avanguardia capaci di garantire una risposta immediata in linea con le diverse esigenze del mercato.

2. PRINCIPI GENERALI

2.1 I valori aziendali

I Valori aziendali e la *Mission* sono le radici dell'identità dell'impresa e la bussola che ne orienta il *business*, le scelte strategiche e la politica.

Essi rappresentano l'impegno morale della Società nei confronti degli *stakeholders* e della società in genere, e costituiscono, per coloro che operano all'interno dell'azienda, i principi guida cui ispirare, giorno per giorno, i propri comportamenti organizzativi.

In FORTLAN DIBI si è, altresì, convinti che un'impresa possa raggiungere grandi risultati solo se si fonda su principi forti e positivi come quelli che animano i soci e che si sono consolidati e che continuano a mantenere vivi nel tempo.

L'obiettivo della Società è quello di creare valore per i clienti, i dipendenti, gli azionisti e il territorio attraverso un continuo impegno per l'eccellenza, la gestione etica delle risorse umane e ambientali, l'innovazione ed il miglioramento dell'assistenza offerta ai clienti.

1. La correttezza

La Società rispetta le regole e le normative vigenti, opera con trasparenza, salvaguarda i diritti delle persone e l'ambiente, contribuisce allo sviluppo della comunità, si oppone a comportamenti non etici, contrari ai principi di correttezza ed onestà.

2. La competenza

La Società garantisce al cliente qualità e servizio, investe sulla formazione e sull'apprendimento continuo, sviluppa e valorizza la professionalità, trasmette la conoscenza.

3. Lo spirito di squadra

Nella Società si lavora insieme per raggiungere obiettivi comuni, si rispettano i ruoli e la fiducia negli altri, ci si incoraggia e si supporta a vicenda, non si cercano colpevoli ma soluzioni, si contribuisce a creare un clima positivo.

4. La multiculturalità

Nella Società si costruisce giorno per giorno il successo in tutto il mondo, puntando sullo sviluppo industriale e culturale e riconoscendo nella "diversità" un punto di forza, poiché rappresenta integrazione e complementarietà al sapere e all'agire.

5. Lo spirito innovativo

Ci si pongono obiettivi nuovi e sfidanti, si cercano soluzioni innovative, si sviluppano nuove idee, si investe nell'innovazione, si anticipano e si favoriscono il cambiamento, si persegue il miglioramento continuo.

2.2 I nostri principi di comportamento

Coerentemente con i valori che la contraddistinguono, la FORTLAN DIBI ha formalizzato i principi fondamentali su cui si basano le sue politiche e i suoi comportamenti, ai quali devono uniformarsi tutti coloro che collaborano con la Società e che gestiscono le attività o le risorse per conto della Società medesima.

In quest'ambito, preminente è l'impegno della FORTLAN DIBI nel garantire il loro pieno rispetto e utilizzo, attraverso una capillare divulgazione all'interno ed all'esterno dell'organizzazione, unitamente ad un'esplicita previsione delle modalità di condotta cui attenersi.

1. Imparzialità ed onestà

- Rispettare le leggi, i regolamenti, gli accordi e tutto quanto espresso nel presente Codice Etico, assumendo, in qualsiasi situazione o contesto, un comportamento integro e coerente con i valori, i principi e le politiche della società;
- Evitare qualsiasi forma di discriminazione e decidere in modo equo, obiettivo ed imparziale;
- Rifiutare lo scambio di omaggi o benefici, ricevuti od offerti, al di fuori delle consuetudini legate a cortesia e buona educazione, che possano essere intesi come strumenti volti ad influire sulla indipendenza di giudizio e di condotta delle parti coinvolte;
- Evitare situazioni ove i soggetti coinvolti nelle transazioni siano, o possano anche solo apparire, in conflitto di interesse, con ciò intendendosi anche il caso in cui un collaboratore persegua un interesse diverso dalla missione di impresa e dal bilanciamento degli interessi degli *stakeholders*, ovvero si avvantaggi "personalmente" di opportunità d'affari dell'impresa.

2. Rispetto delle persone

- Rispettare la dignità individuale e l'integrità fisica e morale di ogni persona, in qualsiasi situazione o contesto;
- Assicurare la sicurezza sul lavoro e nell'utilizzo dei prodotti finiti, promuovere la cultura della salute e il valore della vita presso i diversi *stakeholders*;
- Non attuare alcuna forma discriminatoria, ma tutelare le diversità, garantendo pari opportunità e promuovendo la crescita personale, professionale e culturale delle persone;
- Valorizzare le differenze, favorendo lo scambio di idee ed opinioni.

3. Trasparenza nei rapporti

- Sostenere un dialogo aperto con gli interlocutori, prestando attenzione alle loro aspettative e comunicando in modo chiaro le scelte e gli impegni intrapresi dalla Società;
- Diffondere informazioni complete, trasparenti, comprensibili ed accurate, in modo da permettere ai destinatari di assumere decisioni consapevoli, nelle relazioni da intrattenere con la Società stessa.

4. Riservatezza

- Garantire, in conformità alle disposizioni di legge, la riservatezza delle informazioni in proprio possesso, astenendosi dal ricercare e trattare dati riservati, ad esclusione del caso di esplicita e consapevole autorizzazione e di conformità alle norme giuridiche in vigore;
- Non utilizzare informazioni riservate per scopi non connessi all'esercizio della propria attività;
- Non utilizzare strumenti informatici in violazione del regolamento aziendale, al fine di carpire informazioni di terzi costituenti know-how personale e privato, ovvero di danneggiare,

deteriorare o alterare strumenti informatici di terzi, ovvero di intercettare comunicazioni di terzi o interne private.

2.3 La responsabilità sociale d'impresa

L'impegno della FORTLAN DIBI nella Responsabilità Sociale d'Impresa si esplica nella volontà di misurare, gestire ed integrare l'impatto ambientale, sociale ed economico, nella convinzione che solo le scelte responsabili possano garantire all'impresa e alla società una crescita sostenibile nel tempo.

Consapevole del suo ruolo nel contesto sociale ed economico, nonché dell'etica e dei valori di riferimento cui attenersi, la FORTLAN DIBI persegue il proprio sviluppo, attraverso la creazione di valore a beneficio dell'impresa medesima e di tutte le parti interessate, coniugando:

- **Sostenibilità economica**, ovvero l'impegno ad investire nella crescita dell'azienda e del gruppo, garantendone la continuità mediante un piano strategico articolato su cinque fondamentali fattori critici di successo, finalizzati alla soddisfazione del cliente finale.

- **Sostenibilità sociale**, intesa come volontà di farsi carico delle legittime aspettative degli *stakeholders* e di ridistribuire il valore creato nel rispetto dell'interesse comune.

- **Sostenibilità ambientale**, attuata mediante l'individuazione, regolarizzazione, controllo e riduzione progressiva degli impatti ambientali derivanti direttamente ed indirettamente dalle attività d'impresa.

L'impegno concreto di FORTLAN DIBI nell'adottare comportamenti responsabili a beneficio dell'azienda stessa e dei soggetti a cui l'impresa deve rendere conto, nonché la sua vocazione alla qualità ed al miglioramento continuo, a tutela delle risorse naturali e a salvaguardia dei diritti umani, ben oltre il mero rispetto delle leggi, sono i cardini dell'attività della Società.

3. AREE DI APPLICAZIONE

3.1 rapporti e comportamenti interni

1. Rapporti con i collaboratori

FORTLAN DIBI riconosce a ogni Collaboratore un proprio valore distintivo per le sue capacità e potenzialità, che collettivamente costituiscono la vera ricchezza dell'azienda. FORTLAN DIBI considera le risorse umane come un bene aziendale primario ed una risorsa strategica essenziale e perciò garantisce l'integrale rispetto dei diritti dei propri collaboratori, favorendo il loro benessere e promuovendone la crescita professionale e personale.

In quest'ottica, la FORTLAN DIBI adotta un sistema di gestione orientato alla valorizzazione delle persone e all'ottimizzazione dell'organizzazione. La FORTLAN DIBI non ammette il ricorso al lavoro minorile, al lavoro obbligato di alcun tipo, garantisce un luogo di lavoro sicuro e salubre, rifiuta ogni forma di discriminazione, assicura pari opportunità, equità di trattamento e il diritto dei dipendenti di aderire alle organizzazioni sindacali di loro scelta, non accetta né sostiene l'utilizzo di punizioni o di altre forme di coercizione mentale, fisica o di abuso verbale.

FORTLAN DIBI rispetta le normative che regolano la materia, erogando ai Collaboratori una retribuzione superiore ai minimi previsti dalla legge e incoraggiando, ove possibile, la conciliazione tra vita lavorativa e vita privata.

3.2 Rapporti e comportamenti esterni

1. Rapporti con i clienti

L'obiettivo al quale FORTLAN DIBI tende con continuità è la soddisfazione dei bisogni e delle richieste provenienti dalla clientela. I clienti sono parte integrante del patrimonio aziendale: questa consapevolezza impone la ricerca continua dei più elevati *standard* di qualità dei nostri prodotti, per massimizzare la soddisfazione della clientela, utilizzando forme di comunicazione trasparenti, chiare e semplici, conformi alle normative vigenti, senza ricorrere a pratiche elusive e comunque scorrette.

Conoscere i bisogni dei clienti, dare forma alle loro esigenze, concretizzare i vantaggi desiderati: FORTLAN DIBI si è strutturata per monitorare costantemente il profilo e le aspettative del cliente finale, per individuare in anticipo l'evoluzione della domanda e fornire in tempi rapidi le soluzioni che meglio rispondono alle esigenze di quest'ultimo.

Al fine di consolidare la fedeltà e la stima della clientela la Società impronta ogni rapporto su criteri di lealtà, disponibilità, trasparenza e professionalità e sull'assoluto rispetto della normativa di legge in tema di antiriciclaggio, tutela dei dati personali, trasparenza e antiusura.

Nella conduzione degli affari con i clienti, FORTLAN DIBI pratica condizioni adeguate per ciascun tipo di cliente (distributori, clienti finali), stabilendo trattamenti omogenei e allineando gli incentivi commerciali alle prassi di mercato tipiche del settore.

2. Rapporti con i Partner contrattuali

I Partner contrattuali di FORTLAN DIBI rendono possibile, con la loro collaborazione, la concreta realizzazione quotidiana dell'attività d'impresa. Il Gruppo rispetta il loro importante contributo, si impegna a trattare con essi a condizioni di parità e rispetto reciproco e riconosce la loro legittima aspettativa di ricevere istruzioni chiare circa la natura dell'incarico, nonché regolazioni corrette di quanto dovuto.

Nella selezione dei Partner contrattuali, effettuata attraverso procedure chiare, certe e non discriminatorie, FORTLAN DIBI utilizza esclusivamente criteri legati alla competenza, alla competitività oggettiva dei servizi e dei prodotti offerti ed alla loro qualità, intesa anche come grado di assistenza e condivisione di obiettivi e aspettative aziendali, nonché dei parametri etici di cui al presente Codice.

In fase di stipula del contratto, la Società esibisce – e chiede ai Partner contrattuali analogo impegno – tutte le informazioni necessarie per mettere entrambi nelle condizioni di eseguire correttamente gli impegni assunti, evitando, così, fraintendimenti e forme di abuso.

La FORTLAN DIBI gestisce i rapporti con i fornitori applicando i principi deontologici che sono alla base del mondo degli affari, impegnandosi a sviluppare rapporti di cooperazione e collaborazione che consentono di scambiarsi *know-how* utili per le rispettive attività.

In nessun caso, un fornitore dovrà o potrà essere preferito ad altro in ragione di rapporti personali, favoritismi o altri vantaggi, diversi da quelli dell'esclusivo interesse e beneficio della Società.

Gli atti di cortesia commerciale, quali omaggi o forme di ospitalità, o qualsiasi altra forma di beneficio, sono consentiti soltanto se di modico valore, tali da non compromettere l'integrità e la reputazione delle parti, oltre che conforme agli usi; tali atti non dovranno comunque poter essere interpretati come destinati ad ottenere vantaggi e favori in modo improprio.

Durante l'esecuzione del rapporto di affari, la Società si impegna a rispettare quanto stabilito nel contratto, evitando modifiche non autorizzate e predisponendo adeguati meccanismi di controllo e di salvaguardia.

3. Rapporti con i concorrenti

FORTLAN DIBI crede che un mercato moderno e libero, idoneo a garantire il successo delle eccellenze, possa considerarsi tale solo se esiste un grado apprezzabile di concorrenza leale.

I Concorrenti fanno parte del complesso delle variabili che un'azienda evoluta deve contemplare nelle scelte e strategie che andrà a definire per il suo sviluppo. Pertanto, anche questo aspetto va affrontato, mantenendo fermi i principi di riferimento del Codice Etico.

Integrità, correttezza, trasparenza, rispetto delle leggi e vivace competizione sono gli elementi che devono contraddistinguere l'agire dell'area commerciale della società nei confronti del mercato.

A tale scopo FORTLAN DIBI si impegna a rispettare i principi della concorrenza leale sanciti dalle normative nazionali e comunitarie riservandosi di non sottoscrivere accordi con fornitori che possano influenzare o compromettere con il loro comportamento commerciale la libera concorrenza nel mercato in cui opera.

4. Rapporti con le istituzioni pubbliche e la Comunità

Pubbliche amministrazioni ed Autorità indipendenti

Tutti i rapporti fra FORTLAN DIBI e le Istituzioni Pubbliche sono improntati a principi di legalità, correttezza, trasparenza, collaborazione e non ingerenza, nel rispetto dei reciproci ruoli. La nostra Società rifiuta qualsivoglia comportamento che possa essere anche soltanto interpretato come di natura collusiva o comunque idoneo a pregiudicare i suddetti principi; allo stesso modo si oppone a logiche di condizionamento delle decisioni da parte di soggetti terzi, in ogni forma espresse ed attuate, volte ad influenzare decisioni di FORTLAN DIBI o a richiedere un trattamento di favore.

A tal fine, FORTLAN DIBI, per quanto possibile, avrà cura che, nei suddetti rapporti, essa sia rappresentata dagli esponenti aziendali all'uopo designati e che tutta la documentazione relativa alle procedure attraverso cui è entrata in contatto con le Pubbliche Amministrazioni sia debitamente raccolta e conservata per garantirne la tracciabilità.

Nell'ambito di tali rapporti, non è ammessa alcuna forma di regalo, denaro o altra utilità, al funzionario pubblico coinvolto, o ai suoi familiari o a soggetti in qualunque modo allo stesso collegati ed in qualsiasi forma attuata, anche per interposta persona, rivolta ad acquisire trattamenti di favore nella conduzione delle attività collegabili alla Società. FORTLAN DIBI si astiene inoltre dal ricercare o instaurare relazioni personali di favore, influenza, ingerenza con l'obiettivo di condizionarne, direttamente o indirettamente, l'attività.

Comunità e contesto sociale

FORTLAN DIBI è attenta alle istanze provenienti dal contesto sociale in cui opera e riconosce, in via di principio e per quanto ragionevolmente possibile, la responsabilità morale nel contribuire al suo miglioramento, attraverso l'offerta di stimoli culturali, la promozione della pratica sportiva, e, soprattutto, l'attenzione a chi versa in condizioni di disagio e sofferenza, confidando che gli sforzi già profusi vengano valutati positivamente dalla stessa Comunità.

In quest'ottica di trasparenza e coerenza, FORTLAN DIBI non supporta manifestazioni o iniziative che abbiano un fine esclusivamente o prevalentemente politico, non finanzia partiti, loro rappresentanti o candidati, si astiene da qualsiasi pressione diretta o indiretta nei confronti di esponenti politici e non eroga contributi ad organizzazioni sindacali o associazioni con le quali possa ravvisarsi un conflitto di interessi.

5. Rapporti con gli enti di controllo

Il vertice aziendale assicura la massima collaborazione agli enti di controllo, fornendo le informazioni richieste e garantendo, in sede di verifica ispettiva o di sopralluogo, la disponibilità del proprio personale, l'accesso guidato alle strutture e la fruibilità della documentazione.

FORTLAN DIBI, in seguito a eventuali rilievi da parte dell'organo di controllo, si attiva prontamente per la sua gestione e/o per il suo tempestivo riallineamento delle proprie attività, in funzione delle indicazioni pervenute.

Nei casi complessi, ritenendo le predette mozioni quali opportunità di miglioramento da tenere in considerazione nella definizione di strategie e politiche, FORTLAN DIBI concorda con l'ente le principali azioni da intraprendere, instaurando un rapporto ispirato ai principi della collaborazione e della fiducia reciproca.

Ogni documento attestante la situazione patrimoniale e l'andamento della gestione economica e finanziaria di FORTLAN DIBI è basato esclusivamente su informazioni precise, esaurienti e verificabili. Al fine di garantire i predetti obiettivi, la Società assicura la corretta tenuta dei libri contabili, nel rispetto delle norme di legge e di Statuto, nonché l'osservanza dei principi di veridicità e correttezza nella redazione di qualsiasi documento giuridicamente rilevante, nel quale si evidenzino elementi economici, patrimoniali e finanziari.

4. MODALITA' DI ATTUAZIONE E CONTROLLO

Una corretta ed efficace applicazione del Codice Etico è possibile soltanto attraverso l'impegno ed il concorso dell'intera struttura di FORTLAN DIBI è affidato il compito di rendere ogni singolo comportamento coerente con i principi etici del codice stesso.

Nel rispetto della normativa vigente e nell'ottica della pianificazione e della gestione delle attività aziendali tese all'efficienza, trasparenza e qualità, FORTLAN DIBI adotta, pertanto, ed attua modelli di organizzazione, gestione e controllo che prevedono misure idonee a garantire lo svolgimento delle attività nel rispetto della legge e delle regole di comportamento del Codice Etico, nonché a scoprire ed eliminare tempestivamente le situazioni di rischio, prevenendo comportamenti illeciti o comunque contrari alle regole del Codice Etico da parte di qualunque soggetto agisca per la Società.

In ragione dell'articolazione delle attività e della complessità organizzativa, la Società adotta un sistema di deleghe di funzioni e poteri, prevedendo in termini espliciti e specifici l'attribuzione degli incarichi a persone dotate di idonea capacità e competenza.

FORTLAN DIBI avrà cura di modificare il Codice Etico qualora esso vada adeguato al contesto in cui opera l'azienda ed alle esigenze derivanti dall'evoluzione propria della Società medesima.

Il Codice Etico ed i suoi eventuali futuri aggiornamenti vengono definiti ed approvati dal Consiglio di Amministrazione della FORTLAN DIBI e qualsiasi violazione verrà tempestivamente valutata dall'Organismo di Vigilanza per l'adozione degli opportuni provvedimenti sanzionatori.

La violazione delle disposizioni del presente documento costituirà illecito disciplinare o inadempimento alle obbligazioni contrattuali del rapporto di lavoro dipendente o funzionale o di collaborazione professionale, con ogni conseguente effetto di legge e di contratto.

Per i destinatari non dipendenti, l'osservanza del Codice Etico costituisce presupposto per la prosecuzione del rapporto professionale o di collaborazione esistente.

Al Codice Etico viene data la massima diffusione nei confronti di tutti i destinatari, anche mediante l'inserimento nel sito istituzionale www.fortlan-dibi.it.